



VADSKÆR
KRØMMELBEIN
STATSAUTORISERET
REVISIONSANPARTSSELSKAB

REVISION

Hvidovre Svømmeklub

Hvidovrevej 446, 2650 Hvidovre

CVR-nr. 22 61 83 18

Årsrapport for 2024

Ledelsens årsberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at drive svømmeklub.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold i 2024.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsregnskabet for 2024 for Hvidovre Svømmeklub.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Hvidovre, den 13. marts 2025

Bestyrelsen

Martin Lind Ommen (Formand)

Jeanette Hänel (Næstformand)

Maria Ketscher (Kasserer)

Linda Biering-Sørensen

Mette Drensborg Strømberg

Georgina Røddik Afrifa

Jørn Skov

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Hvidovre Svømmeklub

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hvidovre Svømmeklub for regnskabsåret 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2024.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på afsnittet om anvendt regnskabspraksis på side 5-6.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med fondsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til fondsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med fondslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 13. marts 2025

Vadskær Krømmelbein

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

Vibeholms Alle 16, 2605 Brøndby

CVR-nr: 40 68 97 45

Ronni Jeppesen

statsautoriseret revisor

mne50257

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Indtægter indregnes alene i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter administrationsomkostninger og svømmerrelaterede omkostninger.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteudgifter.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af likvider i foreningens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Kapitalkonto

Foreningens kapitalkonto er et udtryk for nettoaktiver. Kapitalkontoen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtigelser.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Forudbetalt kontingent

Forudbetalt kontingent omfatter modtagne betalinger vedrørende kontingenter i efterfølgende år.

Resultatopgørelse for 2024

Note		2024	2023
		kr.	kr.
	Kontingenter	3.118.019	3.329.954
	Tilskud	1.245.268	1.273.548
	Sponsorsvømning, netto	67.560	62.373
	Øvrige indtægter	<u>567.355</u>	<u>598.524</u>
	Indtægter i alt	<u>4.998.202</u>	<u>5.264.399</u>
1	Personaleomkostninger	3.207.875	3.720.514
2	Administrationsomkostninger	548.256	504.170
3	Svømmerrelaterede omkostninger	<u>1.237.454</u>	<u>1.489.938</u>
	Udgifter i alt	<u>4.993.585</u>	<u>5.714.622</u>
	Resultat før finansiering	4.617	-450.223
	Renteindtægter	0	0
	Renteudgifter.	<u>-4.424</u>	<u>0</u>
	Årets resultat	<u>193</u>	<u>-450.223</u>

Balance pr. 31/12 2024

Note	31/12 2024	31/12 2023
	kr.	kr.
AKTIVER		
Debitorer	71.673	17.560
Andre tilgodehavender	60.180	147.451
Periodeafgrænsningsposter	41.467	124.704
Tilgodehavender i alt	173.320	289.715
Bank	1.104.545	669.974
Netopsparing	424.014	524.014
Bank, faktura	7.960	120.155
Kasse	108	0
Likvide beholdninger i alt	1.536.627	1.314.143
Omsætningsaktiver i alt	1.709.947	1.603.858
Aktiver i alt	1.709.947	1.603.858
PASSIVER		
Egenkapital primo	479.815	930.038
Resultat overført fra resultatopgørelsen	193	-450.223
Egenkapital ultimo i alt	480.008	479.815
Skyldige feriepenge	12.601	11.808
Forudbetalt kontingent	699.933	634.100
Modtaget fondsstøtte til arrangementer i 2025	0	55.000
Forudbetalte tilskud og sponsorater	98.535	0
Skyldig A-skat og AM-bidrag m.v.	95.174	163.594
Feriepengeforpligtigelse	86.681	72.658
Handicap saldo	16.114	0
Svømmernes andel af sponsorsvømning	91.700	62.600
Skyldig revisor	12.250	15.000
Skattekonto	3.175	0
Kreditorer	113.776	109.283
Kortfristet gæld i alt	1.229.939	1.124.043
Passiver i alt	1.709.947	1.603.858

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
1		
<u>Personaleomkostninger</u>		
AM-grundlag	3.037.151	3.494.091
Regulering feriepengeforpligtigelse	14.022	2.387
Feriefond, reg. vedr. 2022	2.330	0
ATP	19.107	22.151
Samlet betaling	47.895	42.577
Løn skattefri	26.180	25.214
Pension	23.042	67.637
Kurser	25.855	46.372
Rengøring, Langhøj	0	8.640
Klubtøj til trænere, instruktører	6.857	17.645
Personalearrangementer	11.836	0
Multimediebeskatning	-6.400	-6.200
	<u>3.207.875</u>	<u>3.720.514</u>
2		
<u>Administrationsomkostninger</u>		
Annoncer	1.748	1.246
Gaver (dommere/trænere)	16.962	24.643
Kontorartikler	5.418	6.732
Telefon og internet	8.056	10.284
Mødeomkostninger	11.745	18.116
Konsulentbistand og førstehjælp	0	390
Forsikringer	6.136	5.549
Arrangementer	110.348	146.358
Revision og advokat	11.337	16.294
Bogholderi	109.000	0
Abonnementer og kontingenter	125.940	181.703
Porto og gebyrer	105.642	86.396
Diverse omkostninger	35.924	6.459
	<u>548.256</u>	<u>504.170</u>

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
3 Svømmerrelaterede omkostninger		
Udgifter egne stævner	55.840	38.941
Træningslejr inkl. transport	766.501	962.197
Stævner inkl. transport og stævnegebyrer	219.874	319.466
Præmier	11.106	17.985
Svømmelicenser	51.521	0
Svømmerekvisitter	32.450	8.343
Småanskaffelser	6.902	7.386
K-hold langbane	93.360	130.040
Mesterskabstøj til svømmere (salg af tøj indeholdt)	-100	1.750
Kurser, afholdt af svømmeklubben	0	1.430
Støttefond	0	2.400
	<u>1.237.454</u>	<u>1.489.938</u>